

## **Convocatòria oberta de beques per a activitats externes de formació i dinamització del Voluntariat Lingüístic de la Universitat de València**

Òrgan convocant: Servei de Política Lingüística (SPL) de la Universitat de València (UVEG).

Finalitat: Assistència a activitats útils per a la formació i/o la dinamització del Voluntariat Lingüístic, organitzades per entitats externes al SPL de la UVEG: cursos, jornades, trobades, seminaris, etc.

Destinatari: Estudiants de la Universitat de València, matriculats en el moment de sol·licitar la beca, inscrits en el programa de Voluntariat Lingüístic del SPL i que hagen participat en alguna activitat d'aquest programa.

Quantia de la beca: Es podrà concedir un màxim de tres ajuts per persona i any natural, amb una quantitat màxima anual de 450 euros per persona. Els conceptes becats podran ser les despeses de matrícula, de desplaçament, d'allotjament i de manutenció generats per l'activitat objecte de l'ajut. La quantitat exacta de cada ajuda la determinarà la Direcció del SPL en funció dels costos previstos per a les activitats, el grau d'interès d'aquestes, els mèrits dels sol·licitants i la disponibilitat pressupostària.

Criteris de selecció: Es valorarà tant l'interès de l'activitat com el currículum acadèmic i les tasques desenvolupades per les persones sol·licitants en el món cívic i associatiu, especialment com a participants en el programa de Voluntariat Lingüístic de la Universitat de València.

Documentació i presentació de sol·licituds: les persones interessades hauran d'emplenar el model annex de sol·licitud i presentar-lo, almenys 15 dies abans de començar l'activitat per a la qual es demana l'ajut, juntament amb un currículum, un justificant que acredite estar matriculat en la Universitat de València i la informació sobre l'activitat per a la qual es sol·licita l'ajuda, al Servei de Política Lingüística (c/ del Serpis, 29, Edifici Beatriu Civera, 2a planta, 46022 València), en qualsevol dels registres de la Universitat de València o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Resolució: La Direcció del SPL resoldrà cada sol·licitud. La resolució es comunicarà per escrit a la persona interessada. La Direcció podrà desestimar les sol·licituds si considera que els candidats no reuneixen els requisits i/o els mèrits suficients, que les activitats no s'ajusten als objectius de les beques o que no hi ha disponibilitat pressupostària.

Justificació i pagament: Per tal que el SPL faça efectiu el pagament de l'import concedit, les persones beneficiàries hauran de presentar al SPL, en el termini de trenta dies naturals des de l'acabament de l'activitat, el certificat d'assistència i els justificants de les despeses realitzades, així com una fitxa de tercers amb les dades bancàries, disponible en: [www.spluv.es/tercers](http://www.spluv.es/tercers)

Sol·licitud de beca per a activitats externes de formació i dinàmització del Voluntariat Lingüístic de la Universitat de València

Dades personals

Nom i cognoms:	
Adreça:	
Localitat:	CP:
Telèfon mòbil:	Telèfon fix:
Data de naixement:	NIF:
Adreça electrònica:	

Dades acadèmiques

Titulació que estudies actualment:
Any (1r, 2n, 3r...):

Activitat per a la qual es demana la beca

Denominació:	
Lloc:	Dates:
Despeses previstes:	Quantit sol·licitada:

Documents adjunts

- Currículum
- Justificant de matrícula en la Universitat de València
- Informació sobre l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda

Signatura

València, \_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_

SERVEI DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA - UNIVERSITAT DE VALÈNCIA  
C/ del Serpis, 29, Edifici Beatriu Civera, 2a planta – 46022  
València